

## 国立大学法人電気通信大学 事務補佐員募集要項

1. 募集人員 事務補佐員（時間雇用） 1名
2. 勤務地  
東京都調布市調布ヶ丘 1-5-1 電気通信大学 学術情報課学術情報サービス係
3. 雇用期間  
平成 30 年 4 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日まで  
(雇用契約更新あり(最長 3 年))
4. 業務内容  
図書館カウンター業務
  - ① 図書の貸し出し、返却処理
  - ② 利用者対応
  - ③ 配架処理
  - ④ 書棚の整理
  - ⑤ データ入力（専用ソフト利用）
  - ⑥ 図書館システムよりデータを取り込みエクセルで作作成
  - ⑦ 学習室の利用手続き受付等
  - ⑧ レファレンスに関すること
  - ⑨ 文献複写、資料の相互貸借
  - ⑩ 図書、雑誌、電子ジャーナル等の利用について
5. 応募資格
  - ① パソコン入力（ワード、エクセル等）による資料作成及び電子メールの操作ができること。
  - ② 業務を円滑に行うためコミュニケーション能力を有すること。
6. 雇用条件等
  - ① 勤務日  
週 5 日（月曜日～金曜日）  
(祝日、全学夏季一斉休業日、年末年始は除く。)
  - ② 勤務時間  
10 時 00 分～17 時 00 分  
(休憩時間 12 時 00 分～13 時 00 分または 13 時 00 分～14 時 00 分)
  - ③ 給与（学歴、経験年数等を勘案して支給）  
時給 985 円～1,237 円
  - ④ 交通費  
本学規程により支給
  - ⑤ 休暇  
有給休暇は採用から 6 ヶ月経過後、8 割以上勤務の場合次の 1 年間 10 日付与
  - ⑥ 加入保健等  
雇用、労災、健康、厚生年金保険
7. 応募要領  
履歴書（写真貼付、メールアドレス記入）および職務経歴書を以下の提出先まで送付願います。書類選考のうえ、面接を実施します。(面接予定日 3 月 2 日(金) 5 日(月) 6 日(火))  
なお、応募書類は返却いたしません。
8. 応募期限  
平成 30 年 2 月 28 日（水）必着
9. 書類提出先、連絡先  
〒182-8585 東京都調布市調布ヶ丘 1-5-1  
電気通信大学学術情報課学術情報サービス係 中田 Tel : 042-443-5128