

電気通信大学 URA（研究教育マネジメント職員） 公募

1. 職名・募集人員

URA（研究教育マネジメント職員）（特定准教授、又は特定教授） 1名

2. 配置先

電気通信大学研究教育マネジメント推進室

3. 募集の背景

本学は、UEC ビジョン～beyond2020～（注1）を掲げて、共創進化スマート社会の実現に貢献することを目指しています。このたび、地域中核・特色ある研究大学強化促進事業「西東京3大学から世界へ展開する食とエネルギーのサステナブルイノベーション」（注2）に採択され、同事業を通じて、更なる研究力強化を図ることとしております。そこで、研究教育マネジメント推進室において、研究力強化のための取組を牽引する URA（リサーチアドミニストレータ）を募集します。

<注1：UEC ビジョン～beyond 2020～>

<https://www.uec.ac.jp/about/policy/uecvision.html>

<注2：地域中核・特色ある研究大学強化促進事業概要>

https://www.jsps.go.jp/file/storage/j-chukaku/saitakudaigaku/R5-03_torikumi.pdf

4. 職務内容

本学の研究力強化に資する以下の業務を他の URA と分担・協力して行う。

- ① 研究戦略の企画立案及びそのための情報収集と調査・分析に関する業務
- ② 外部資金獲得に係る業務（プレアワード・ポストアワード、戦略的アウトリーチ活動）
- ③ 産学官連携に関する業務
- ④ 国際連携に関する業務
- ⑤ 組織間異分野連携に関する業務
- ⑥ 研究成果の国内外への社会実装に関する業務
- ⑦ 地域自治体等との連携や地域課題解決に関する業務
- ⑧ 研究成果の広報に関する業務
- ⑨ 研究公正や研究セキュリティ・研究インテグリティなど研究関係コンプライアンスに関する業務
- ⑩ その他本学の研究力強化に関する業務

5. 応募資格

下記①から③の資質・経験・意欲のすべてに該当するとともに、博士の学位又はこれに相当する業務経験を有していること。

- ① <資質>上記「4. 職務内容」に示した URA 業務を遂行するために必要な能力（企画、調整、協調、語学、IT スキル、文書作成、プレゼンテーション、など）を有すること。特に英語による円滑な業務遂行が可能なこと。本学では「ネットワーク型 URA」（注3）を提唱しており、繋ぐ機能により新たな価値を創造できる優秀な人材を求めます。他の部署、他のスタッフとのコミュニケーションを円滑に行えることが必須条件です。

<注3：電気通信大学ネットワーク型 URA の概要>

<https://www.ura.uec.ac.jp/about/#ura-business>

- ② <経験>研究機関（大学や企業等）において、理工学系分野の研究活動又は研究活動支援業務に従事した経験を有すること。研究費等の獲得あるいは獲得支援の業務経験があることが望ましい。
- ③ <意欲>科学・技術や学術に関する政策動向および研究支援の在り方に深い関心を有し、研究戦略の企画立案に係る業務の重要性を理解して大学での研究マネジメント業務に専念できること。

6. 任期・勤務形態等

- ① 任期：任期あり（採用日から 2028 年 3 月 31 日まで）、業績評価により更新可。また、審査の上、任期の定めのない雇用（65 歳定年制）に移行することがあり得る。
- ② 雇用形態：常勤職員（研究教育マネジメント職員）
- ③ 就業場所：電気通信大学（東京都調布市調布ヶ丘 1-5-1）在宅勤務制度あり。
- ④ 就業時間：午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分（内、休憩時間 1 時間を含む）を基本とし、労働者の決定に委ねる専門業務型裁量労働制（1 日 7 時間 45 分働いたものとみなされます）
- ⑤ 休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始及び大学の定める日
- ⑥ 休暇等：年次有給休暇及び特別休暇制度あり。育児休業、介護休業等の制度あり
- ⑦ 適用保険：健康保険・年金（文部科学省共済組合加入）、雇用保険、労災保険
- ⑧ その他：屋内の受動喫煙の対策あり

7. 給与・諸手当

給与：年俸制（国立大学法人電気通信大学年俸制適用職員給与規程による）

<https://www.uec.ac.jp/about/basicinfo/rule/pdf/2014B020.pdf>

（関係細則 <https://www.uec.ac.jp/about/basicinfo/rule/pdf/2019C001.pdf>）

（年収目安）詳細は、これまでの経歴・業績に基づき算定するが、およその目安額は以下のとおり。

- ・特定准教授の場合：700 万円～900 万円程度
- ・特定教授の場合：800 万円～1000 万円程度

※いずれも諸手当を除く基本給（基本年俸及び業績年俸）

諸手当：扶養手当、住居手当、通勤手当等（支給要件を満たす場合に支給）

8. 採用予定時期

2025 年 8 月 1 日以降のできるだけ早い時期

9. 応募書類

- ① 履歴書（JIS 規格履歴書 A4 判に写真を貼付し E-mail アドレスを記入してください。）
- ② 研究に係る業績、研究マネジメント業務に係る実績等のリスト（様式任意）
- ③ 応募動機と研究マネジメント業務に対する抱負（様式任意）
- ④ 応募に関して参考意見をうかがえる方 2 名以上の氏名及び連絡先（様式任意）

10. 選考方法

書類選考（第一次）の後に面接（第二次）による選考を行います。

書類選考の可否、面接日時等の詳細は電子メールにより連絡します。なお、面接の際の旅費・宿泊費等は面接対象者で負担してください。

11. 応募締切

2025 年 5 月 12 日（月）必着

12. 応募方法及び問合せ先

JREC-IN Portal から Web 応募にて応募してください。以下の URL に公募情報が掲載されていますので、Web 応募のリンクから上記「9. 応募書類」に記載の①から④の書類を提出してください。

<https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?id=D125040883>

なお、JREC-IN Portal Web 応募以外の応募方法をご希望の場合は、下記の採用問合せ窓口まで E-mail にてお問合せください。

＜採用問合せ窓口＞ E-mail: recruitment[at]sangaku.uec.ac.jp

メール件名は、「URA 応募」としてください。迷惑メール対策のため採用問合せ窓口メールアドレスの@を[at]と表記しています。[at]を@に書き換えて送信してください。

提出書類は審査以外には使用せず応募の秘密は厳守します。審査終了後、個人情報に注意して提出書類を適正に管理し適切な方法で処分しますのであらかじめご了承ください。

13. その他

本学では男女共同参画推進の基本理念に基づき、女性が働きやすい環境を整えることで女性教職員の増加を目指しています。女性の積極的な応募を期待します。

詳しくは下記 URL の電気通信大学男女共同参画ホームページ

https://www.uec.ac.jp/about/activity/gender_equality.html

および男女共同参画・ダイバーシティ戦略推進室ホームページ

<http://www.ge.uec.ac.jp/>

をご覧ください。