

研究生(国外)出願者の皆様へ

「在留資格認定証明書」について

一般的に留学ビザで日本に入国する場合、事前に日本国内で電気通信大学が「在留資格認定証明書」(以下、CoE)を申請・取得の上、留学生に CoE を送付し、留学生が居住国の大使館もしくは領事館にて CoE を提出して留学ビザの取得をおこないます。

参考) 入国管理局 HP <http://www.immi-moj.go.jp/tetuduki/kanri/visa.html>

CoE の取得は時間を要するため、出願者が研究生に出願すると同時に、電気通信大学留学生係では出願者の CoE 取得のための申請手続きを開始します。下記提出書類を受領後、留学生係にて入国管理局に申請を行います。その後、合格者には、合格通知書と CoE を併せて送付いたします。CoE が届き次第、各自、速やかに居住国の日本大使館もしくは領事館でビザの申請をしてください。

提出書類

研究生の出願種類(研究生(外国人留学生)出願要項を参照)に加え、下記の CoE 申請書類をご準備ください。

書類は、研究生の出願と同時に赤印の様式方法にて留学生係宛にご提出ください。

公的機関の発行する書類等で、日本語、英語のいずれかで発行できない場合は、日本語訳もしくは英語訳を添付してください。その際、日付と翻訳者の氏名もご記入ください。書類は、発効日から6ヵ月以内のものが望ましいです。

1. 在留資格認定証明書交付申請書 **電子媒体**
Step1: 以下、法務省 HP より「留学」指定の在留資格認定証明書交付申請書ファイルをダウンロードしてください。
法務省 HP <http://www.moj.go.jp/ONLINE/IMMIGRATION/16-1-1.html>
Step2: 「申請人作成用 1~3」をつづく「記入例」に従って、パソコン入力してください。
Step3: パソコン入力した申請書(Excel シート)を以下のメールアドレス(岡田宛)にお送りください。
Step4: パソコン入力した申請書を印刷し、出願書類と併せてご提出ください。写真は貼らないでください。
2. 写真 **原本 3枚/電子媒体**
 - ・(申請前)6ヵ月以内に撮影され、上半身・脱帽、無背景で鮮明なもの
 - ・原本とは?: サイズ 4cm×3cm
2枚
写真の裏面に名前をご記入下さい
 - ・電子媒体とは?: JPEG 形式
指定容量以上のもの(タテ 270pixel/ヨコ 288pixel/解像度 300pixel)
3. 日本での滞在費の支弁能力を証明する根拠資料 **原本**
Ex) 預金通帳コピー、預金残高証明書、所得証明書等
預金通帳コピーは、入出金を掲載したページだけでなく、預金者名、金融機関名、口座番号等が分かるページも必要です。
4. 経費支弁者がいる場合は、支弁者の在職証明書並びに支弁者との関係を示す書類 **原本 or 写し**
Ex) 戸籍簿の写し
5. パスポート(顔写真が入っているページ) **写し**

6. 在留資格認定証明書・申請人等作成用 2 の申請書 24・25 に記入された方は、日本語学習証明書等、その結果が分かる書類 **写し**

入学手続き日までにビザの取得が間に合わない等の理由で入国できない場合は、留学生係まで事前にご相談ください。
また、ご提出頂いた書類につきましては、返還できませんのでご了承ください。

※研究生の出願書類に記載された住所に CoE を郵送します。また、研究生の出願書類に記載された e-mail アドレスに連絡しますので、確実に届く住所、確実に連絡できる e-mail アドレスを記載ください。

(電気通信大学では、郵送事故、メール送受信に拘る問題には一切責任を負いません)

お問合せ先:

国立大学法人電気通信大学 学生課留学生係 (担当: 岡田)

住所: 〒182-8585 東京都調布市調布ヶ丘 1 丁目 5 番地 1

電話: +81-42-443-5117 Email: [iso\(ここに@を入れる\)office.uec.ac.jp](mailto:iso(ここに@を入れる)office.uec.ac.jp) (電子媒体送付先)

在留資格認定証明書交付申請書
APPLICATION FOR CERTIFICATE OF ELIGIBILITY

注意事項

- 1) 赤印の箇所は、記入例に従ってご記入ください
- 2) 黒印の箇所は、そのままコピーしてご記入ください
- 3) 指定の無い空欄箇所は、記入不要です。何も記載しないでください
- 4) 各記載事項に該当が無い場合は、「なし」と記載してください。

写真

写真は、貼らないでください

I hereby apply for the certificate showing eligibility for the conditions provided for in 7, Paragraph 1, Item 2 of the said Act.

1 国籍・地域 Nationality/Region **中華人民共和国**

2 生年月日 Date of birth **19XX** 年 Year **1** 月 Month **X** 日 Day

3 氏名 Name Family name **DENTSU** Given name **HANAKO**

4 性別 Sex **男** / Female 5 出生地 Place of birth **〇〇省〇〇市(県)** 6 婚姻状況 Marital status **無** Married / Single

7 職業 Occupation **学生** 8 本国における居住地 Home town/city **〇〇省〇〇市(県)〇〇号**

パスポートと同じ英語表記で、大文字(姓・名・ミドル)の順で記載して下さい。

9 日本における連絡先 Address in Japan **東京都 調布市 調布ヶ丘1丁目5番地1** **国立大学法人電気通信大学 学生課留学生係**

電話番号 Telephone No. **042-443-5117** 携帯電話番号 Cellular phone No. **なし**

10 旅券 Passport (1)番号 Number **A1256XXXX** (2)有効期限 Date of expiration **20XX** 年 Year **10** 月 Month **X** 日 Day

11 入国目的 (次のいずれか該当するものを選んでください。) Purpose of entry: check one of the followings

I「教授」 "Professor" I「教育」 "Instructor" J「芸術」 "Artist" J「文化活動」 "Cultural Activities" K「宗教」 "Religious Activities" L「報道」 "Journalist"

L「企業内転勤」 "Intra-company Transferee" M「経営・管理」 "Business Manager" L「研究(転勤)」 "Researcher (Transferee)"

N「研究」 "Researcher" N「技術・人文知識・国際業務」 "Engineer / Specialist in Humanities / International Services" N「技能」 "Skilled Labor"

N「特定活動(研究活動等)」 "Designated Activities (Researcher or IT engineer of a designated org)" O「興行」 "Entertainer" P「留学」 "Student" Q「研修」 "Trainee" Y「技能実習(1号)」 "Technical Intern Training (1)"

R「家族滞在」 "Dependent" R「特定活動(研究活動等家族)」 "Designated Activities (Dependent of Researcher or IT engineer of a designated org)" R「特定活動(EPA家族)」 "Designated Activities(Dependent of EPA)"

T「日本人の配偶者等」 "Spouse or Child of Japanese National" T「永住者の配偶者等」 "Spouse or Child of Permanent Resident" T「定住者」 "Long Term Resident"

「高度専門職(1号イ)」 "Highly Skilled Professional(i)(a)" 「高度専門職(1号ロ)」 "Highly Skilled Professional(i)(b)" 「高度専門職(1号ハ)」 "Highly Skilled Professional(i)(c)" 「その他」 "Others"

日本に最初に入国する際の予定空港を記載して下さい。

12 入国予定年月日 Date of entry **20XX** 年 Year **9** 月 Month **X** 日 Day

13 上陸予定港 Port of entry **成田国際空港**

14 滞在予定期間 Intended length of stay **1年**

15 同伴者の有無 Accompanying persons, if any Yes / No **有** / No

ビザの申請を予定している自国の大使館/領事館の場所を記入してください。

16 査証申請予定地 Intended place to apply for visa **上海**

17 過去の出入国歴 Past entry into / departure from Japan Yes / No **有** / No

(上記で『有』を選択した場合) (Fill in the followings when the answer is "Yes")

回数 **1** 回 time(s) 直近の出入国歴 The latest entry from **2015** 年 Year **10** 月 Month **1** 日 Day から **2015** 年 Year **11** 月 Month **1** 日 Day

18 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無 (日本国外におけるものを含む。) Criminal record (in Japan / overseas) **無** / No

19 退去強制又は出国命令による出国の有無 Departure by deportation / departure order Yes / No **無** / No

(上記で『有』を選択した場合) (Fill in the followings when the answer is "Yes")

回数 **0** 回 time(s) 直近の送還歴 The latest departure by deportation **0** 年 Year **0** 月 Month **0** 日 Day

20 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹など)及び同居者 Family in Japan (Father, Mother, Spouse, Son, Daughter, Brother, Sister or others) or co-residents

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居予定 Intended to reside with applicant or not	勤務先・通学先 Place of employment/school	在留カード番号 特別永住者証明書番号 Residence card number Special Permanent Resident Certificate number
	なし			はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		

※ 20については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」、「技能実習」に係る申請の場合は記載不要です。
Regarding item 20, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family in Japan, fill in and attach a separate sheet.
In addition, take note that you are not required to fill in item 20 for applications pertaining to "Trainee" / "Technical Intern Training".

21 通学先 Place of study

(1) 名称 国立大学法人電気通信大学 学生課留学生係

(2) 所在地 東京都 調布市 調布ヶ丘1丁目5番地1

(3) 電話番号

日本語学校は、年数に含めないでください。

22 修学年数 (小学校～最終学歴)

Total period of education (from elementary school to last institution of education) 16 Years

23 最終学歴 (又は在学中の学校) Education (last school or institution) or present school

(1) 在籍状況 卒業 在学中 休学中 中退

大学院 (博士) 大学院 専門学校

高等学校 中学校 小学校 その他 ()

本国での最終学歴の在籍状況ならびに学校名を記入してください。

(2) 学校名 OO大学

(3) 卒業又は卒業見込み年月 20xx 年 7 月

24 日本語能力 (専修学校又は各種学校において日本語教育以外の教育を受ける場合に記入)

Japanese language ability (Fill in the followings when the applicant plans to study at advanced vocational school or vocational school (except Japanese language))

試験による証明 Proof based on a Japanese language test

(1) 試験名 (2) 級又は点数

日本語能力試験

N3

日本語教育を受けた教育機関及び期間 Organization and period to have received Japanese language education

機関名

Organization

期間: 年 月 から 年 月 まで

Period from Year Month to Year Month

その他

Others

日本語能力を立証する受験歴がある場合は、結果が分かるものを積極的に提出してください。日本語学習歴がある方は記入し、学習証明書を提出してください。

25 日本語学習歴 (高等学校において教育を受ける場)

Japanese education history (Fill in the followings when the applicant plans to receive education by Japanese language)

日本語の教育又は日本語による教育を受けた教育機関及び期間

Organization and period to have received Japanese language education / received education by Japanese language

機関名

Organization

期間: 年 月 から 年 月 まで

Period from Year Month to Year Month

26 滞在費の支弁方法等 経費は、月額単位/日本円で記載してください。8万円以上が望ましいです。

(1) 支弁方法及び月平均額 Support per month (average)

本人負担 Self 経費支弁者負担 Supporter living abroad 100,000 Yen

在日経費支弁者負担 Supporter in Japan Yen 奨学金 Scholarship Yen

その他 Others Yen

(2) 送金・携行等の別 Remittances from abroad or carrying cash

外国からの携行 Carrying from abroad Yen 外国からの送金 Remittances from abroad Yen

(携行者 携行時期) その他 Others Yen

(3) 経費支弁者 Supporter

① 氏名 電通 太郎

② 住所 東京都 調布市 xxx

年収欄は、換金レートを記載の上、日本円で記載してください。

③ 職業 (勤務先の名称) 公務員 電話番号 042-xxxx-xxxx

④ 年収 5,000,000 Yen

- (4) 申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費支弁者負担を選択した場合に記入)
 Relationship with the applicant (Check one of the followings when your answer to the question 26(1) is supporter living abroad or Japan)
- 夫 妻 父 母 祖父 祖母 養父 養母
 Husband Wife Father Mother Grandfather Grandmother Foster father Foster mother
- 兄弟姉妹 叔父(伯父)・叔母(伯母) 受入教育機関 友人・知人
 Brother / Sister Uncle / Aunt Educational institution Friend / Acquaintance
- 友人・知人の親族 取引関係者・現地企業等職員
 Relative of friend / acquaintance Business connection / Personnel of local enterprise
- 取引関係者・現地企業等職員の親族 その他 ()
 Relative of business connection / personnel of local enterprise Others

- (5) 奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記入)
 Organization which provide scholarship (Check one of the following when the answer to the question 26(1) is scholarship)
- 外国政府 日本国政府 地方公共団体
 Foreign government Japanese government Local government
- 公益社団法人又は公益財団法人 () その他 ()
 Public interest incorporated association / Public interest incorporated foundation Others

- 27 卒業後の予定 Plans after graduation
- 帰国 日本での進学
 Return to home country Enter school of higher education in Japan
- 日本での就職 その他 ()
 Find work in Japan Others

- 28 本邦における申請人の監護人(通学先が中学校又は小学校の場合に記入)
 Actual guardian in Japan (Fill in the following if the applicant is to study at a junior high school or elementary school)

(1) 氏名 _____ (2) 本人との関係 _____
 Name Relationship with the applicant

(3) 住所 _____
 Address _____

電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
 Telephone No. _____

28~29 記入不要

- 29 申請人, 法定代理人, 法第7条の2第2項に規定する代理人
 Applicant, legal representative or the authorized representative, prescribed in Paragraph 2 of Article 7-2.

(1) 氏名 _____ (2) 本人との関係 _____ **受入先職員**
 Name Relationship with the applicant

(3) 住所 **東京都 調布市 調布ヶ丘1丁目5番地1**
 Address _____

電話番号 **042-443-5117** 携帯電話番号 _____
 Telephone No. Cellular Phone No. _____

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.
 申請人(代理人)の署名/申請書作成年月日 Signature of the applicant (representative) / Date of filing in this form

年 月 日
 Year Month Day

注意 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合, 申請人(代理人)が変更箇所を訂正し, 署名すること。
 Attention In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (representative) must correct the part concerned and sign their name.

※ 取次者 Agent or other authorized person

(1) 氏名 _____ (2) 住所 _____
 Name Address _____

(3) 所属機関等 Organization to which the agent belongs _____ 電話番号 Telephone No. _____